

こども NPO 新規職員募集（本体事業職員）

子どもの権利条約を基盤とし、子どもと大人が共に持続可能な社会を実現することが理念です。子どもたちが抱える課題や、子ども一人ひとりに合わせた必要ある事業を運営しています。学習支援・居場所事業等、特に小学生・中学生・高校生に関わるスタッフを募集します。こども NPO の理念に共感し、社会に思いや疑問を持っている方、一緒に活動してください！

業務内容

- ・地域での学習支援、居場所づくり、学校内居場所カフェ、プレーパーク、子ども食堂、社会参画事業、その他子どもに関する事業
- ・報告書作成などの事務作業
- ・業務打合せや研修などへの出席、または企画運営

勤務地

こども NPO 事務所、学習会会場（緑区、中川区、知立市）、市内の公立高校、社会参画事業実施場所等

勤務時間・休日

9 時～22 時の間で 7.5 時間
休憩 60 分、
週 5 日勤務、シフト制、土日勤務あり

学歴・資格

- ・短大、専門学校、四年制大学を卒業、または卒業見込み
- ・普通自動車運転免許（ご自身の車で移動可能な方がより望ましい）
- ・基本的な PC 操作ができる（word、excel を使った業務があるため）
- ・他者と関係性を築く努力ができる（様々な立場の人と関わる必要があるため）

以下のような経験や意気込みがあると好ましい

- ・人（特に子ども）と関わる職業の経験や意気込み ・数名以上と物事を進めまとめる経験
- ・PC やスマートフォン等を利用した業務連絡、データ入力

給与

171,500～200,000 円/月*経験を考慮して決定 交通費実費支給（上限 20,000 円/月）
労災、雇用、健康、厚生年金保険加入、賞与有、試用期間 3 か月（162,925～190,000 円/月）

雇用形態 契約職員

雇用期間 2022 年 4 月 1 日～2023 年 3 月 31 日（更新の可能性あり）
※相談の上、2022 年 4 月より前に就業することも検討

募集人数

1 名

応募方法

履歴書（写真貼付）、職務経歴書、小論文をこども NPO 事務局まで送付ください。
小論文：「わたしにとって『支援』とは何か」（600 字～1200 字、word 推奨）

問合せ・書類送付先

特定非営利活動法人こども NPO 事務局 河村

〒458-0004 名古屋市緑区乗鞍 2-1717

052-848-7390 office@kodomo-npo.or.jp